



bütel
INTERNATIONAL FASHION GROUP

Für unsere Abteilung „Human Resources“ suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Teilzeit (30 Std./Woche) eine/n qualifizierte/n und engagierte/n

PERSONALSACHBEARBEITER (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Erstellung von Arbeitsverträgen, Änderungsverträgen, Zeugnissen etc.
- Selbstständige Durchführung von HR-Auswertungen
- Pflege der Personalakten
- Unterstützung beim Bewerbermanagement
- Unterstützung des HR Teams bei der Wahrnehmung seiner Aufgaben
- Eigenständige Einstellung und Betreuung von Schüler- und Pflichtpraktikanten

Ihre Qualifikationen:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erste Berufserfahrung im Personalbereich wünschenswert
- Belastbarkeit und Durchsetzungsvermögen
- Selbstständige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Gute Kommunikationsfähigkeit und hohe Teamorientierung
- Hohe Vertrauenswürdigkeit und Loyalität

Wir bieten:

Ein herausforderndes, anspruchsvolles und vielseitiges Aufgabengebiet sowie die Förderung ihrer persönlichen Weiterentwicklung.

Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Bütel Bekleidungswerke GmbH · Rheiner Str. 28 · 48499 Salzbergen
Thorsten Perrefort (Head of Human Resources)
Tel.: +49 (0) 5976/27 671 · t.perrefort@bueltel.com